



**Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых  
муниципальным бюджетным учреждением культуры «Коломенская центральная библиотечная система»**

**БЕСПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

**Библиотечно-информационные услуги:**

- выдача документов из фонда зарегистрированным пользователем на 14 дней согласно правилам работы библиотеки;
- обслуживание пользователей читального зала;
- организация и предоставление доступа пользователей к книжным выставкам;
- возможность сопровождения для взрослых и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- предоставление электронных ресурсов;
- доступ к электронным ресурсам удалённого электронного читального зала Президентской библиотеки имени Б. Н. Ельцина;
- консультации по самостоятельной работе с электронными ресурсами библиотеки;
- доступ к информационным ресурсам Интернет (библиотека предоставляет стационарные компьютеры и бесплатный Wi-Fi);
- библиотечно-информационная рассылка по темам индивидуальным и групповым удалённым пользователям;
- справки и консультации в стационарном и удалённом режимах;
- информация о составе библиотечного фонда и о наличии конкретных изданий в фондах библиотеки;
- консультации по всем вопросам культурно-просветительской деятельности библиотеки;
- заказ и выдача документов из фондов других библиотек по внутрисистемному (корпоративному) абонементу;
- обслуживание жителей малых сёл и деревень на выездных площадках, в пунктах выдачи;
- обслуживание на дому пользователей с ограниченными возможностями здоровья.

**Культурно-просветительские и досуговые услуги:**

- организация и проведение культурно-просветительских мероприятий для разных групп пользователей в соответствии с планом работы (конференции, круглые столы, встречи с авторами, презентации книг, лекции, тематические вечера, интерактивные программы, творческие конкурсы, персональные выставки, краеведческие экскурсии и киносеансы);
- организация интеллектуального досуга (библиотечные сообщества, клубы, кружки, объединения по интересам; креативные зоны для творчества и чтения);
- проведение для посетителей экскурсии в музей истории библиотеки.

## ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

| № п/п     | Наименование услуг (работ)                                                                                                       | Единица измерения                   | Цена, рублей                              |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b><i>Информационно-библиотечное обслуживание</i></b>                                                                            |                                     |                                           |
| 1.1.      | Выдача библиографических справок                                                                                                 | 1 библиографическая справка         | 50                                        |
| 1.2.      | Составление тематического библиографического списка                                                                              | 1 библиографического списка         | 50                                        |
| 1.3.      | Библиографическое описание документа                                                                                             | 1 библиографическое описание        | 10                                        |
| 1.4.      | Выполнение тематического запроса по теме пользователя с использованием ресурсов Интернета                                        | 1 час                               | 80                                        |
| 1.5.      | Предварительный заказ на поиск в базах данных                                                                                    | 1 документ                          | 10                                        |
| 1.6.      | Бронирование книг                                                                                                                | 1 день                              | 10                                        |
| <b>2.</b> | <b><i>Дополнительное библиотечное обслуживание</i></b>                                                                           |                                     |                                           |
| 2.1.      | Доставка заказа по межбиблиотечному абонементу (в том числе по международному) из центральной библиотеки, из удалённого хранения | 1 заказ<br>(не более 5 экземпляров) | 100 + фактические<br>транспортные расходы |
| 2.2.      | Доставка книг на дом                                                                                                             | 1 документ                          | 100 + фактические<br>почтовые расходы     |
| <b>3.</b> | <b><i>Компьютерные услуги</i></b>                                                                                                |                                     |                                           |
| 3.1.      | Предоставление компьютерного времени с доступом в Интернет сверх времени (1 час)                                                 | 1 час                               | 60                                        |
| 3.2.      | Предоставление компьютерного времени без доступа в Интернет сверх времени (1 час)                                                | 1 час                               | 30                                        |
| <b>4.</b> | <b><i>Печать на лазерном принтере:</i></b>                                                                                       |                                     |                                           |
| 4.1.      | чёрно-белая односторонняя                                                                                                        | 1 документ                          | 5                                         |
| <b>5.</b> | <b><i>Сканирование:</i></b>                                                                                                      |                                     |                                           |
| 5.1.      | без обработки                                                                                                                    | 1 документ                          | 10                                        |

|      |                                                                                           |                                    |      |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|
| 5.2. | распознавание отсканированного текста                                                     | 1 документ                         | 8    |
| 6.   | <b>Перенос информации на электронные носители</b>                                         | 10 минут                           | 15   |
| 7.   | <b>Оцифровка фотографий (без учёта стоимости носителя)</b>                                | 1 штука                            | 15   |
| 8.   | <b>Консультации по поиску в Интернете</b>                                                 | 1 документ                         | 10   |
| 9.   | <b>Ксерокопирование:</b>                                                                  |                                    |      |
| 9.1. | A4                                                                                        | 1 документ                         | 5    |
| 9.2. | брошюр, книг, журналов из фонда редких изданий библиотеки                                 | 1 страница                         | 20   |
| 10.  | <b>Ламинированные</b>                                                                     | 1 лист A4                          | 30   |
| 11.  | <b>Подготовка и проведение книжно-иллюстрированных выставок по заказу организации</b>     | 1 выставка                         | 1000 |
| 12.  | <b>Проведение в помещениях библиотеки информационных и культурно-массовых мероприятий</b> | 1 час                              | 500  |
| 13.  | <b>Проведение мастер-классов</b>                                                          | 1 академический час /<br>1 человек | 400  |
| 14.  | <b>Фотосъёмка материалов в залах библиотеки</b>                                           | 1 билет                            | 50   |
| 15.  | <b>Видеосъёмка в залах библиотеки</b>                                                     | 1 час                              | 500  |
| 16.  | <b>Повторная выдача читательского билета</b>                                              | 1 читательский билет               | 20   |
| 17.  | <b>Подготовка и проведение библиографических обзоров и экскурсий по библиотеке</b>        | 1 экскурсия / 1 обзор              | 300  |
| 18.  | <b>Проведение занятий в кружках</b>                                                       | 1 человек / 1 занятия              | 50   |
|      |                                                                                           | 1 месяц                            | 200  |

**ЛЬГОТЫ**  
для различных категорий населения, получающих муниципальные услуги

| № п/п  | Категории населения                                                                          | Льгота (%) |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1.     | Дети-инвалиды; родители, имеющие инвалидность 1 и 2 группы; опекуны несовершеннолетних детей | 100        |
| 2.     | Одинокие матери, семьи, получающие пенсию по случаю потери кормильца                         | 50         |
| 3.     | Многодетные семьи (имеющие трёх и более несовершеннолетних детей):                           |            |
| 3.1.   | При зачислении одного ребёнка в один кружок                                                  | 50         |
| 3.2.   | При зачислении одного ребёнка в два кружка:                                                  |            |
| 3.2.1. | один кружок                                                                                  | 50         |
| 3.2.2. | второй и последующие кружки                                                                  | 100        |
| 3.3.   | При зачислении в один кружок последующих детей                                               | 100        |
| 3.4.   | При зачислении в два кружка последующих детей:                                               |            |
| 3.4.1. | один кружок                                                                                  | 100        |
| 3.4.2. | второй и последующие кружки                                                                  | 50         |
| 4.     | Родители ребёнка, обучающиеся в двух и более кружках:                                        |            |
| 4.2.   | второй и последующие кружки                                                                  | 50         |